

金石山工程顧問股份有限公司

環保局駐局行政人員

工作內容：.資源回收計畫行政人員

工作地點：.新竹市北區 海濱路 240 號 6 樓

工作時間：.日班休假制度：.週休二日

工作性質：.全職職務類別：.行政人員、行政助理、文件管理師

工作待遇：.月薪 21,000 元 至 22,000 元

需求人數：.1 人

發展遠景：.了解資源回收管理策略與方向

到職日期：.不限職缺

更新：.2014/5/7

求才條件

身份類別：.不拘

學歷限制：.專科

以上科系限制：.不拘

工作經驗：.不拘

應徵方式

聯絡人員：.王玟心電子郵件：h365326@gmail.com.